



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย
เรื่อง ประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย พ.ศ. ๒๕๖๖

ประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์
ดังจะกล่าวต่อไปนี้

๑. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐาน
ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และเป็นสากล
๒. ยึดถือเป็นหลักการ และแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ เพื่อให้
การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักคุณธรรมจริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๓. ให้เกิดรูปแบบการปฏิบัติงานอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการ
และประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย
๔. ทำให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างหน่วยงาน/ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ สร้างระบบความรับผิดชอบ
ต่อตนเอง ต่อหน่วยงาน ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อประชาชน และต่อสังคม ตามลำดับ
๕. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้ง
เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ รวมถึงเพื่อใช้เป็นค่านิยมร่วมของหน่วยงาน และข้าราชการ เจ้าหน้าที่ทุกคนพึงยึดถือเป็น
แนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบ และกฎข้อบังคับอื่น ๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ในประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานผลประโยชน์ทับซ้อนนี้

“ประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานผลประโยชน์ทับซ้อน” หมายถึง ประมวลจริยธรรม
ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

“ข้าราชการ” หมายถึง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสำนักงานศึกษาธิการ
จังหวัดสุโขทัย

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง พนักงานเจ้าหน้าที่ครุสภา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำและ ลูกจ้างชั่วคราวในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

“ผลประโยชน์ทับซ้อน” หมายถึง ผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ส่วนรวมขัดกัน

“คณะกรรมการประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานผลประโยชน์ทับซ้อน” หมายถึง คณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

ข้อ ๒ ให้ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย เป็นผู้รักษาการตามประมวลจริยธรรมนี้

หมวด ๒

**มาตรฐานจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
สำหรับข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย**

ข้อ ๓ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ทุกคน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม อำนวยความสะดวก และให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการ ตามหลักธรรมาภิบาลโดยจะต้องยึดมั่นในผลประโยชน์ส่วนรวม โดย

๓.๑ กำหนดให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ทุกคนต้องปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑.๑ ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ทุกคน ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ตามราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

๓.๑.๒ รายงานเรื่องเบาะแสการทุจริตประพฤติมิชอบให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๓.๑.๓ กำหนดขอบเขตความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่รัฐอื่นๆ ที่เข้ามาติดต่อกันด้วย โดยตั้งอยู่บนฐานของความเป็นทางการ เพื่อหลีกเลี่ยงการถูกกล่าวหาการให้สิทธิพิเศษเฉพาะคน

๓.๑.๔ แจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับผลประโยชน์ในด้านธุรกิจ ทั้งในนามของตนเอง และในนามของครอบครัว หลีกเลี่ยงจากการเข้าไปเกี่ยวข้องกับธุรกิจของครอบครัว

๓.๑.๕ ปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อกันอย่างเป็นธรรมเท่าเทียมกัน โดยปราศจากความเกรงกลัว อิทธิพลหรือให้อภิสิทธิ์แก่ผู้อื่น

๓.๑.๖ สร้างความเข้าใจในการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายการป้องกันการทุจริต และนโยบายต่าง ๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

๓.๑.๗ ขอคำปรึกษาผู้บังคับบัญชา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย หากมีข้อสงสัย ในการ ปฏิบัติงานตามหน้าที่

๓.๑.๘ จงรักภักดีต่อหน่วยงาน และมีจิตใจมุ่งมั่นที่ยึดผลประโยชน์สูงสุดของหน่วยงาน

๓.๒ ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติในสิ่งต่อไปนี้

๓.๒.๑ การดำเนินกิจการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่เป็นการต้องห้ามมิให้ดำเนินกิจการ ที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ตามความในมาตรา ๑๒๖ แห่งพระราชบัญญัติ ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ ได้แก่การดำเนินกิจการ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานของรัฐที่ เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าพนักงานของรัฐซึ่งมีอำนาจไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม ในการกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ หรือดำเนินคดี

(๒) เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่เข้าเป็นคู่สัญญากับ หน่วยงานของรัฐที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าพนักงานของรัฐซึ่งมีอำนาจไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อมในการกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ หรือดำเนินคดี เว้นแต่จะเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดหรือบริษัท มหาชนจำกัดไม่เกินจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

(๓) รับสัมปทานหรือคงถือไว้ซึ่งสัมปทานจากรัฐ หน่วยราชการ หน่วยงานของ รัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น หรือเข้าเป็นคู่สัญญากับรัฐ หน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น อันมีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอน หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือ บริษัทที่รับสัมปทานหรือเข้าเป็นคู่สัญญาในลักษณะดังกล่าว ในฐานะที่เป็นเจ้าพนักงานของรัฐซึ่งมีอำนาจไม่ว่า โดยตรงหรือโดยอ้อมในการกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบหรือดำเนินคดี เว้นแต่จะเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดหรือ บริษัทมหาชนจำกัดไม่เกินจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

(๔) เข้าไปมีส่วนได้เสียในฐานะเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงาน หรือ ลูกจ้างในธุรกิจของเอกชนซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ควบคุม หรือตรวจสอบของหน่วยงานของรัฐที่เจ้า พนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัดอยู่หรือปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นเจ้าพนักงานของรัฐ ซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์ของ ธุรกิจของเอกชนนั้นอาจขัดหรือแย้งต่อประโยชน์ส่วนรวม หรือประโยชน์ทางราชการ หรือกระทบต่อความมีอิสระ ในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้น

๓.๒.๒ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดตามความในมาตรา ๑๒๘ กับการให้หรือ รับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔

(๑) เจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องไม่ให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคล ในครอบครัว ซึ่งได้แก่ คู่สมรส บุตร บิดา มารดา พี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดามารดาเดียวกัน เว้นแต่เป็น การให้ที่เป็นปกติประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กัน และของขวัญที่ให้นั้นจะมีราคาหรือมูลค่าเกินจำนวนที่ คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดไว้มิได้ รวมถึงการห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐ กระทำการเรียกรับเงินหรือทรัพย์สินอื่นใด หรือเงิน สวัสดิการใด ๆ เพื่อมอบให้หรือจัดหาของขวัญให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา ไม่ว่ากรณีใด ๆ เจ้าหน้าที่ของรัฐก็ไม่สามารถดำเนินการเรียกรับในกรณีข้างต้นได้

(๒) เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ เป็นผู้บังคับบัญชา จะยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคล ในครอบครัวของตนรับของขวัญจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งเป็นผู้อยู่ในการบังคับบัญชามีได้ เว้นแต่เป็นการรับ ทรัพย์สินโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ตามปกติประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กัน)

(๓) เจ้าหน้าที่ของรัฐจะยินยอม หรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตนเอง รับของขวัญจากผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐมิได้ เว้นแต่เฉพาะกรณีการรับของขวัญที่ให้ ตามปกติประเพณีนิยม และของขวัญมีมูลค่าไม่เกินจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดไว้ สำหรับการรับ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้แก่ การห้ามรับของขวัญจากผู้ซึ่งมีคำขอให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการ อย่างหนึ่งอย่างใด เช่น การขอใบรับรอง การขอให้ออกคำสั่งทางปกครอง การร้องเรียน หรือการรับของขวัญ จากผู้ประกอบการหรือผู้มีส่วนได้เสียในธุรกิจที่ทำกับหน่วยงานของรัฐ หรือการรับของขวัญจากผู้ซึ่งกำลัง ดำเนินการใด ๆ ที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ควบคุมหรือกำกับดูแล เป็นต้น

(๔) เจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาได้ ดังต่อไปนี้

๑) รับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากญาติซึ่งให้โดยเสน่หาตามจำนวน ที่เหมาะสมตามฐานะานุรูป

๒) รับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติ มีราคา หรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกินสามพันบาท

๓) รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะ ใให้กับบุคคลทั่วไป

๓.๒.๓ ห้ามรับเงินค่าตอบแทน หรือค่าชดเชยใด ๆ จากผู้รับสัญญาที่เข้ามารับโครงการ ในหน่วยงาน

๓.๒.๔ ห้ามลงทุนในธุรกิจกับผู้ใด ที่ติดต่อเกี่ยวข้องกับตนเอง

๓.๒.๕ ห้ามรับค่าตอบแทน (commission) หรือเงินส่วนแบ่งโดยทุจริต (kickback) อื่น ๆ จากผู้รับสัญญาที่เกิดจากการให้บริการหรือสิ่งของใด ๆ

๓.๒.๖ ห้ามรับข้อเสนอ หรือรับบริการโดยไม่คิดเงิน เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าบริการในการตกแต่งสถานที่ จากผู้ใดที่ติดต่องานอยู่ด้วย

๓.๒.๗ ห้ามรับเงินกู้ยืมไม่ว่าโดยมีประกัน หรือไม่มีประกันจากผู้รับสัญญาที่ติดต่องานด้วย

๓.๒.๘ ห้ามมิให้รับจ่ายค่าใช้จ่ายส่วนตัวใด ๆ จากผู้รับสัญญา

๓.๒.๙ ห้ามมิให้ผลประโยชน์ส่วนตัวเข้ามาแทรกแซงการทำงานตามหน้าที่ ในความรับผิดชอบ

๓.๒.๑๐ ทำลาย หรือสร้างความเสื่อมเสียแก่หน่วยงาน เช่น ให้คำชี้แนะแก่ผู้รับสัญญา ในทางที่ตักตวงประโยชน์ หรือชี้แนะช่องโหว่ในสัญญาให้ผู้รับสัญญา ทั้งนี้ไม่ว่าจะได้รับรางวัลตอบแทนหรือไม่ได้รับรางวัลตอบแทนก็ตาม

๓.๒.๑๑ ห้ามใช้เวลาราชการไปดูแลธุรกิจส่วนตัว

๓.๒.๑๒ ห้ามใช้เวลาราชการ เครื่องคอมพิวเตอร์ และระบบอินเทอร์เน็ตของหน่วยงาน แสวงหาประโยชน์ส่วนตัว ด้วยการติดต่อซื้อ/ขายสินค้า

๓.๒.๑๓ ห้ามนำข้อมูลลับของหน่วยงานไปเปิดเผย เพื่อรับสิ่งตอบแทนที่เป็นประโยชน์ ในรูปของเงินหรือประโยชน์อื่นใด หรือนำข้อมูลไปเปิดเผยแก่ญาติ หรือพวกพ้อง และแสวงหาประโยชน์จากข้อมูล เหล่านั้น เช่น ข้อมูลการสอบบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งต่าง ๆ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น

๓.๒.๑๔ ห้ามนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น เช่น การนำรถยนต์ของราชการไปใช้ส่วนตัว

หมวด ๓

ส่วนที่ ๑

กลไก และการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ข้อ ๔ ให้ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีหน้าที่ควบคุม กำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ อย่างทั่วถึงและจริงจังโดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๔.๑ ประชุม สัมมนา เพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่

๔.๒ ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือระเบียบ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๔.๓ ดำเนินการเผยแพร่ ปลูกฝัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ที่เป็นแบบอย่างที่ดี และติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

๔.๔ ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้มีให้ ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม อันมีผลกระทบต่อการทำงาน แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนเงินเดือน การตั้งกรรมการสอบสวนวินัย หรือกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ผู้นั้น เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการจริยธรรมแล้ว

๔.๕ อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๕ ให้ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมขึ้น เพื่อควบคุม กำกับ ให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ คณะกรรมการประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติ เพื่อป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนประกอบด้วย

๕.๑ รองศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย	ประธานกรรมการ
๕.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม	กรรมการ
๕.๓ นิติกร	กรรมการ/เลขานุการ

กรรมการประมวลจริยธรรม เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนต้องไม่เคยถูกลงโทษ ทางวินัยมาก่อน

ข้อ ๖ คณะกรรมการประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน มีอำนาจ หน้าที่ ดังนี้

๖.๑ ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๖.๒ สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีข้อ ร้องเรียน ว่ามีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ให้ส่งเรื่องให้ผู้อำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย เพื่อปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้โดยเร็ว

๖.๓ ให้คณะกรรมการจริยธรรมหรือผู้ที่คณะกรรมการจริยธรรมมอบหมายมีอำนาจ หน้าที่ ขอให้กระทรวง กรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือห้างหุ้นส่วน บริษัท ชี้แจง ข้อเท็จจริง ส่งเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งผู้แทนหรือบุคคลในสังกัด มาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำเกี่ยวกับเรื่องที่ สอบสวน

๖.๔ คຸ້ມครองຂ້າຣາຣາກຣ ແລະເຈົ້າໜ້າທີ່ຊຶ່ງປຶກສາຕາມປຣມຸວລຈຣຍຣຣມນີ້ຢ່າງ ຕຣງໄປຕຣງມາ ມີໃຫ້ບັງຄັບບັນຊາໃຊ້ອຳນາຈ ໂດຍມີເປັນຣຣມຕໍ່ຂ້າຣາຣາກຣແລະເຈົ້າໜ້າທີ່ຜູ້ນັ້ນ ກຣປຣຊຸມ ຄຣນະກຣມກຣຈຣຍຣຣມໃຫ້ນຳກຣຸໝາຍວ່າດ້ວຍວິຣີປຶກສາຕາມປຣມຸວລຈຣຍຣຣມນີ້ໃຫ້ບັງຄັບ

ส่วนที่ ๒
ระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๗ การฝ่าฝืนมาตรฐานจริยธรรมของประมวลจริยธรรม เกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนตามความในหมวด ๒ เป็นความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วย พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ให้ผู้บังคับบัญชา พิจารณาดำเนินการทางวินัย ตามควรแก่กรณี

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายรัชชัย ชูหน้า)
ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย