



สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
เลขที่ 1092  
วันที่ 16 มี.ค. 2565  
เวลา

ที่ ศธ ๐๒๑๒/ ศ.ศ.๓๖๐

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
กทม. ๑๐๓๐๐

มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
เรียน ศึกษาธิการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพ  
การบริหารจัดการภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในหมวด ๑ การนำองค์กร มีการประเมิน  
ความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กร ด้านการนำองค์กรของผู้บริหาร (Leadership)  
โดยให้ส่วนราชการ/ผู้บริหารต้องมีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับ  
ดูแลให้การดำเนินงานของส่วนราชการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี  
โดยคณะทำงานจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการ  
จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี รวมทั้งพิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม ที่มีแนวทางในการ  
ดำเนินงานสอดคล้องกับนโยบายหลักและแนวทางปฏิบัติ ครอบคลุมนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ด้านรัฐ  
สังคม สิ่งแวดล้อม ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านองค์กร และด้านผู้ปฏิบัติงาน เพื่อดำเนินการ  
กำกับดูแลองค์กรให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว จึงขอส่งนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวง  
ศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาให้หน่วยงานทราบ และดำเนินการ ดังนี้

๑. **ส่งนามรับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี (หน้า ง)** และนำนโยบายการกำกับดูแล  
องค์กรที่ดีไปสู่การปฏิบัติ โดยการประกาศ เผยแพร่ให้บุคลากรภายในองค์กรรับทราบ
๒. ให้ความร่วมมือสนับสนุนในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบาย  
การกำกับดูแลองค์กรที่ดีในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการต่อไป

*เรียน ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย*  
*ขอเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาคำเนินการ*  
*ขอแสดงความนับถือ*  
*นางสาววิมลทิพย์ กิ่งกิมกุล*  
*นางสาวกัญญา วัชรกุล หรือให้ฉนวน*  
*รักษาการในตำแหน่ง*  
*ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร*

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุภัทร จำปาทอง)  
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

*การกร*

*16/3/65*  
(นายทวีชัย ชูหนา)  
ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

กลุ่มอำนาจการ  
เลขที่ 367  
วันที่ 16 มี.ค. 2565  
เวลา

- อำนวยการ
- บริหารงานบุคคล
- นโยบายและแผน
- จัดระบบการศึกษา
- นิเทศ ติดตาม
- เชื่อม
- ถูกผิด ขาดภาษา
- ตรวจสอบภายใน

(นาย) *วิมลทิพย์ กิ่งกิมกุล*  
นักจัดการงานทั่วไป *๒๐๒๑๘ ๒๔๐๙*  
ผู้อำนวยการ *๒๐๒๑๘ ๒๔๐๙*  
16 มี.ค. 2565

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565





นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี  
ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
(Organizational Governance : OG)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



## ประกาศเจตนารมณ์

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นหน่วยงานภาครัฐ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติภารกิจหลักดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำข้อมูลเพื่อใช้ในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ของกระทรวง

๒. พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารของกระทรวง

๓. แปลงนโยบายเป็นแนวทางและแผนการปฏิบัติราชการ

๔. จัดทำงบประมาณและแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง

๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจราชการและการตรวจสอบภายในราชการทั่วไปของกระทรวง

๖. ดำเนินการเกี่ยวกับงานลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน

๗. ส่งเสริมสนับสนุนงานการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย คณะกรรมการการศึกษาเอกชน คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

๘. ส่งเสริม ประสานการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และการกีฬา เพื่อการศึกษา ตลอดจนงานอื่น ๆ ที่มีได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวง

๙. ประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวง รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับงานความช่วยเหลือและความร่วมมือกับต่างประเทศในส่วนที่มีได้อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวง

๑๐. พัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของกระทรวง

๑๑. ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการศึกษาและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งมีได้อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวง

๑๒. ตรวจสอบการดำเนินงานภายในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวง และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

๑๓. พัฒนาการบริหารของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวง ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า

๑๔. บูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมในกระทรวง

๑๕. ขับเคลื่อนการศึกษาในระดับภาคและจังหวัด โดยการอำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการศึกษาแบบร่วมมือและบูรณาการกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หน่วยงานอื่นหรือภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในพื้นที่นั้น ๆ

๑๖. ปฏิบัติภารกิจของกระทรวงศึกษาธิการเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษาตามกฎหมาย กำหนดการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ นโยบาย และยุทธศาสตร์ของส่วนราชการต่าง ๆ ที่มอบหมาย

๑๗. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดกระทรวงหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

คำนำ  
นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี  
สำนักงานปลัดกระทรวง  
กระทรวงศึกษาธิการ

เพื่อให้การบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาลของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พุทธศักราช ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งให้สอดคล้องกับการพัฒนาองค์การ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในความสำเร็จของการ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ที่มีการประเมินความสำเร็จของการเป็นผู้นำองค์กร (Leadership) โดยให้ส่วนราชการ/ผู้บริหารต้องมีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี (Organizational Governance) เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลให้การดำเนินงานของส่วนราชการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อันจะ ทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี อันประกอบด้วยนโยบายหลัก ๔ ด้าน คือ ด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ด้านองค์กร และด้านผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติคมนโยบายหลักด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติและเป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและบุคลากรทุกคน พึงยึดถือเป็นแนวทาง ปฏิบัติควบคู่กับกฎ ข้อบังคับอื่น ๆ อย่างทั่วถึง



(นายอรุณพล สังขวาสิ)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

วันที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ในฐานะผู้บริหารของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เห็นสมควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีความชัดเจน โปร่งใส มีธรรมาภิบาล เป็นที่ยอมรับของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง อันจะเป็นการเสริมสร้างความมีศักดิ์ศรีของการเป็นหน่วยงานภาครัฐ พร้อมสร้างความมั่นใจ ศรัทธา และไว้วางใจจากประชาชน ผู้รับบริการ ผู้ปฏิบัติงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดไป

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้รวบรวมหลักการ นโยบายการปฏิบัติราชการ แนวทางปฏิบัติ รวมทั้งมาตรฐานการทำงาน ความประพฤติที่ดี บนพื้นฐานธรรมาภิบาลของข้าราชการและพนักงานของรัฐโดยบุคลากรทุกระดับของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะสามารถนำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ไปเป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงาน และจะไม่ละเลยการปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏอยู่ในนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของหน่วยงาน เพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ อีกทั้ง เพื่อเป็นการแสดงถึงพันธะสัญญาระหว่างหน่วยงานและบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงขอให้ทุกคนได้ลงชื่อในหนังสือรับทราบดังที่แนบมาพร้อมกับคู่มือฉบับนี้ พร้อมทั้งใช้เป็นหลักการปฏิบัติราชการ



(นายอรรถพล สังขวาสี)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

วันที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

## ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
สำนัก / หน่วยงาน สำนักงานศึกษานิเทศก์จังหวัดสุโขทัย

๑. ข้าพเจ้าได้รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ซึ่งระบุไว้ในนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจในนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางปฏิบัติเป็นอย่างดี มีความมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่าง ๆ ซึ่งระบุในนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ไปเป็นหลักปฏิบัติราชการ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมีมาตรฐานทางด้านธรรมาภิบาลขั้นสูงสุด

(ลงชื่อ)

  
(นายวิชาญ รุหน้า)

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์จังหวัดสุโขทัย

วันที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
ประกาศเจตนารมณ์	ข
ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน	ง
<b>หมวดที่ ๑ บททั่วไป</b>	<b>๑</b>
๑.๑ ข้อมูลองค์กร	๑
วิสัยทัศน์	๑
พันธกิจ	๑
ค่านิยมหลักขององค์กร	๑
วัฒนธรรม	๒
โครงสร้างองค์กร	๓
แผนภูมิการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	๔
คณะกรรมการดำเนินงาน	๕
๑.๒ หลักการและแนวคิด	๖
๑.๓ วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	๗
<b>หมวดที่ ๒ นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี</b>	<b>๘</b>
๒.๑ นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	๘
นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม	๙
นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๙
นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีด้านองค์กร	๑๐
นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีด้านผู้ปฏิบัติงาน	๑๑
๒.๒ โครงการ/กิจกรรมรองรับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	๑๒
ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
<b>หมวดที่ ๓ แนวทางส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี</b>	<b>๑๖</b>



## หมวดที่ ๑ บททั่วไป

### ๑.๑ ข้อมูลองค์การ

#### วิสัยทัศน์

บูรณาการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนมีคุณภาพและทักษะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่

#### พันธกิจ

๑. ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารและจัดการศึกษาแบบบูรณาการทุกระดับ ทุกพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่
๓. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างโอกาส และความเสมอภาคทางการศึกษาอย่างทั่วถึงเหมาะสมตามศักยภาพและช่วงวัยของผู้เรียน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
๔. ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลและพัฒนาสมรรถนะของข้าราชการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

#### ค่านิยมหลักขององค์การ

ค่านิยมของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ คือ TEAMWINS

**T = Teamwork** การทำงานเป็นทีม หมายถึง บุคลากรมีความสามัคคีประสานงานกันทำงานเพื่อองค์กรมีการระดมความคิดในการแก้ปัญหา ร่วมกันพัฒนางานร่วมกันมีลักษณะเป็นหนึ่งเดียว ในด้านการบริหารจัดการ การปฏิบัติงานและด้านกฎหมาย มีทีมงานที่สามารถนำนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ พัฒนาการทำงานขององค์กรชักชวนให้คนในองค์กรช่วยกันขับเคลื่อนให้เกิดการปฏิบัติงานจริงเพื่อการทำงานที่นำไปสู่เป้าประสงค์ขององค์กร

**E = Equality of Work** ความเสมอภาคในการทำงาน หมายถึง ผู้บริหารให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคนโดยให้ความเสมอภาคและความเป็นธรรมสร้างขวัญกำลังใจที่ดีให้กับผู้ปฏิบัติงาน

**A = Accountability** ความรับผิดชอบ หมายถึง บุคลากรมีความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและงานที่ต้องมีส่วนร่วมต่าง ๆ ปฏิบัติด้วยความตั้งใจอย่างเต็มความสามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายตระหนักในความรับผิดชอบพร้อมที่จะให้ตรวจสอบสามารถอธิบายถึงพฤติกรรมการกระทำของตนเองหรือหน่วยงานได้รวมถึงความรับผิดชอบในผลการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายด้วย

**M = Moral and Integrity** การมีศีลธรรมและมีความซื่อสัตย์ หมายถึง บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและถูกต้องเพื่อนำพาองค์กรให้เป็นที่น่าเชื่อถือและก้าวไปข้างหน้าอย่างภาคภูมิใจ

**W = Willful** ความมุ่งมั่นตั้งใจทำงานอย่างเต็มศักยภาพ หมายถึง บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ เต็มความรู้ เต็มความสามารถและเต็มเวลา เพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จขององค์กร

**I = Improvement** การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ หมายถึง บุคลากรมุ่งมั่นแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอยู่เสมอ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและพัฒนางานในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ

**N = Network and Communication** การเป็นเครือข่ายที่มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน หมายถึง บุคลากรยิ้มแย้มต่อกันและกัน กล่าวคำทักทายซึ่งกันและกันเมื่อพบหน้ากันทุกครั้ง มีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ บุคลากรให้ความร่วมมือแก่คนในองค์กรที่มาติดต่อเป็นอย่างดีรวมทั้งการนำข่าวสารใหม่ ๆ ดี ๆ มาเผยแพร่เล่าสู่กันฟัง มีการจัดให้มีการพบปะสังสรรค์ระหว่างบุคลากรในองค์กร ตลอดทั้งยิ้มแย้มแจ่มใสต่อผู้มาใช้บริการ

**S = Service Mind** การมีจิตมุ่งบริการ หมายถึง บุคลากรให้บริการแก่ทุกคนที่มาติดต่อด้วยความเต็มใจยิ้มแย้มแจ่มใส มีใจในการให้บริการด้วยกัลยาณมิตร มีการประสานสัมพันธ์กัน ในองค์กรพร้อมใจบริการเพื่อความพึงพอใจผู้ให้บริการ

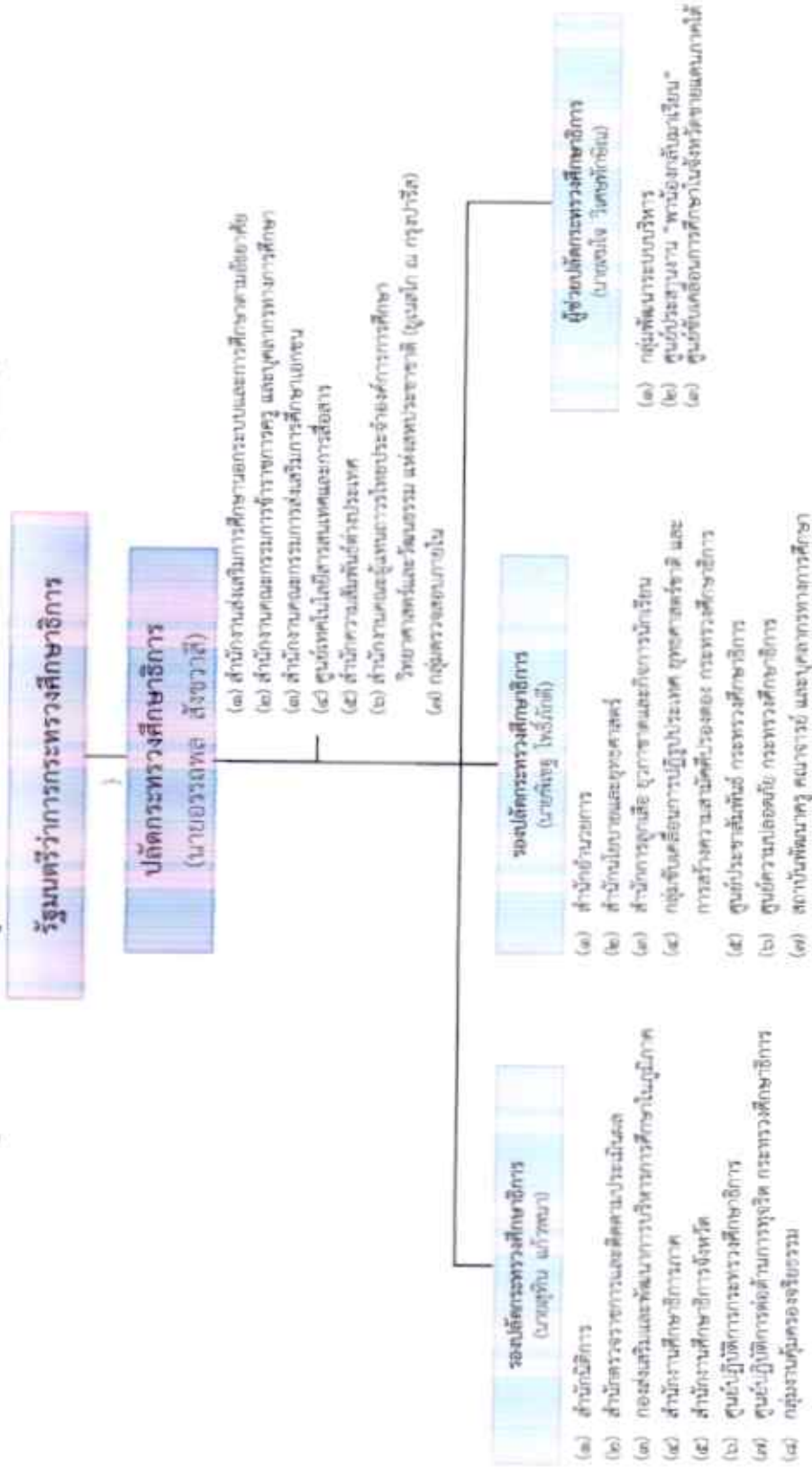
“ ทำงานร่วมกัน แบ่งปันหน้าที่ ตีรับผิดชอบ รักรอบคุณธรรม  
เต็มทำเต็มใจ ใฝ่ในเรียนรู้ สร้างผู้ร่วมงาน บริการประทับใจ ”

#### วัฒนธรรม

มีการทำงานเป็นทีมและมีจิตมุ่งบริการ



# แผนภูมิแสดงการกำกับดูแลองค์การที่ดี สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



หมายเลข: คำสั่ง สป. ที่ ๒๐๖๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการและผู้ช่วยปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

## คณะผู้บริหาร

### ที่ปรึกษา

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

## คณะกรรมการดำเนินงาน

### คณะกรรมการอำนวยการ

คณะกรรมการอำนวยการ จำนวน ๑๘ คน ประกอบด้วย ผู้ช่วยปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธาน และกรรมการ ประกอบด้วย เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เลขาธิการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล ผู้อำนวยการสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ ผู้อำนวยการสำนักนิติการ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้อำนวยการสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและพัฒนาการบริหารการศึกษาในภูมิภาค ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี ผู้อำนวยการศูนย์ขับเคลื่อนการศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ และผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นกรรมการ และเลขานุการ

### หน้าที่และอำนาจ ของคณะกรรมการอำนวยการ

๑. กำหนดนโยบายตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี วางกรอบแนวทางและทิศทางการดำเนินการ การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๒. ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาแนะนำแก่คณะทำงาน เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกรอบ ทิศทาง และแนวทางที่กำหนด

๓. ติดตาม และกำกับ ดูแล ให้การนำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติ ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

### คณะทำงานจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

คณะทำงานจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นประธาน และผู้แทนจากหน่วยงานในสังกัดเป็นคณะทำงาน

### หน้าที่และอำนาจ ของคณะทำงาน

๑. ดำเนินการจัดเตรียมและสนับสนุนข้อมูลในเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี เพื่อประกอบการดำเนินการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๒. ทบทวนและจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ต่อผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงศึกษาธิการ

๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

## ๑.๒ หลักการและแนวคิด

### หลักการ

การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ นับเป็นการสนองตอบต่อแนวคิดธรรมาภิบาล โดยมีภาพรวมดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่นให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณ มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. การกำหนดให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของการนำหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือธรรมาภิบาลเข้ามาประยุกต์ใช้ในการเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารราชการแผ่นดินของไทย อันเป็นไปตามเจตนารมณ์ที่ปรากฏอย่างชัดเจนในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มุ่งเน้นให้ส่วนราชการใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ กล่าวคือ

การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจ และยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น

การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลงาน

การจัดสรรงบประมาณและการบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ต้องคำนึงถึงหลักการตามวรรคหนึ่ง

ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของภารกิจ

๓. ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาทหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขัน มีสมรรถนะสูง ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกัน และเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต ความมัยยัต์ และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนี้ กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็น มีความทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และการอำนวยความสะดวกยุติธรรมตามหลักนิติธรรม

๔. การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐในด้านการนำองค์การ (Leadership) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการได้นำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีมาใช้ในการสร้างบรรยากาศที่ดีภายในองค์การ ทั้งในด้านของภาวะผู้นำ และวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีม ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินการของส่วนราชการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยให้ส่วนราชการ/ผู้บริหารต้องมีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี (Organizational Governance) เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลให้การดำเนินงานของส่วนราชการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนใน ๔ ด้าน คือ ๑) ด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม ๒) ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓) ด้านองค์การ และ ๔) ด้านผู้ปฏิบัติงาน

๕. การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ด้านการนำองค์การ เพื่อให้ระบบการนำองค์การของส่วนราชการมุ่งเน้นสัมฤทธิ์ผลและสร้างความยั่งยืนให้กับองค์การ โดยส่วนราชการกำหนดตัวชี้วัดและแผนยุทธศาสตร์ที่นำไปสู่การบรรลุพันธกิจและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ กำหนดนโยบายในการกำกับดูแลที่มีประสิทธิผลในเรื่องการป้องกันทุจริตและการสร้างความโปร่งใส สร้างสภาพแวดล้อมภายในที่มุ่งเน้นการบรรลุผลสัมฤทธิ์ของส่วนราชการ ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรม และการแก้ไขปัญหาพร้อมกับเครือข่าย ติดตามประเมินผลการดำเนินการของส่วนราชการและผลกระทบที่เกิดขึ้นทั้งระยะสั้นและระยะยาวอย่างต่อเนื่องและทันการณ (ด้วยกลไกของเทคโนโลยีดิจิทัล) โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและมุ่งเน้นให้เกิดผลลัพธ์ที่นำไปสู่การพัฒนาประเทศตามทิศทางยุทธศาสตร์

### ๑.๓ วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

- ๑) เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
- ๒) เพื่อให้มีนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับส่งเสริมธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน และสามารถนำไปปฏิบัติและติดตามผลได้อย่างเป็นรูปธรรม
- ๓) เพื่อสร้างการยอมรับ ความน่าเชื่อถือ ความมั่นใจและศรัทธาให้เกิดขึ้นกับผู้รับบริการประชาชนทั่วไป และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน

โดยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการทบทวนและจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี เพื่อให้มีผลในการปฏิบัติอย่างแท้จริงและเกิดประโยชน์กับทุกฝ่าย ในการดำเนินงานได้ยึดหลักการที่สำคัญ ดังนี้

- ๑) เพื่อให้คณะทำงานและบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีองค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ที่มีความเหมาะสมกับบริบทขององค์กร
- ๒) เพื่อทบทวนและจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
- ๓) เพื่อให้มีนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีเป็นแนวทางสำหรับยึดถือเป็นหลักการ และนำไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม
- ๔) เพื่อส่งเสริมให้สำนัก/หน่วยงานให้สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้นำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีไปกำกับให้บุคลากรปฏิบัติราชการด้วยความโปร่งใส มีมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

## หมวดที่ ๒ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล การปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีความชัดเจน โปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธา และไว้วางใจในการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี โดยมีองค์ประกอบสำคัญ คือ (๑) ปณิธานองค์การ (๒) นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ๔ ด้าน ประกอบด้วย นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นโยบายด้านองค์การ และนโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน และ (๓) แนวทางการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติทั้ง ๔ ด้าน

### ๒.๑ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามแนวธรรมาภิบาล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีไว้ รวม ๔ ด้าน





## นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พึงส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยจะดำเนินการ ดังนี้

### นโยบายหลักที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้และสร้างจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อสังคมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

#### แนวทางปฏิบัติ

๑. จัดและส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิต โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตของประชาชนในชุมชน
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเครือข่ายเพื่อให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา
๓. พัฒนาเครือข่ายให้มีศักยภาพในการบริหารจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตอย่างยั่งยืน
๔. รณรงค์และจัดกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
๕. ส่งเสริม สนับสนุน และสร้างแรงจูงใจให้หน่วยงานในสังกัดมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมรับผิดชอบต่อสังคม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

### นโยบายหลักที่ ๒ พัฒนาจัดการศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้

#### แนวทางปฏิบัติ

๑. จัดการศึกษาให้เหมาะสม สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม ขนบธรรมเนียม ประเพณี อัตลักษณ์ และความต้องการของพื้นที่
๒. ปรับปรุงรูปแบบการให้บริการทางการศึกษาให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ และความต้องการของท้องถิ่น
๓. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการบูรณาการการศึกษาและการมีส่วนร่วม
๔. สนับสนุนทุนการศึกษา

## นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พึงส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยจะดำเนินการ ดังนี้

### นโยบายหลักที่ ๑ มุ่งมั่นให้บริการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม หัวถึง

#### แนวทางปฏิบัติ

๑. กำหนดมาตรฐานการให้บริการที่ดี และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ มาตรฐานการให้บริการผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย
๒. รณรงค์ค่านิยมและวัฒนธรรมการทำงานด้านการบริการที่มุ่งเน้นประชาชน
๓. สสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๔. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย ง่ายต่อการเข้าถึงของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

**นโยบายหลักที่ ๒** ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมมาใช้ในการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

**แนวทางปฏิบัติ**

๑. พัฒนาและส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาใช้เพื่อให้บริการที่มีประสิทธิภาพ
๒. ปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลและสารสนเทศที่มีประโยชน์ต่อประชาชน และเปิดกว้างให้ประชาชนนำไปใช้ประโยชน์ได้โดยไม่ต้องร้องขอ
๓. พัฒนานวัตกรรมบริการที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๔. พัฒนาระบบการบริการ ให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

**นโยบายหลักที่ ๓** ส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษาทั้งในระบบนอกระบบและตามอัธยาศัย

**แนวทางปฏิบัติ**

๑. กำหนดระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติสำหรับการบริหารจัดการศึกษา
๒. มีคณะกรรมการบริหารจัดการศึกษาที่มีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
๓. สร้างกลไกสนับสนุนและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วม
๔. ยกย่องชมเชยหน่วยงานด้านบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

**นโยบายด้านองค์การ**

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พึงส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านองค์การ โดยจะดำเนินการ ดังนี้

**นโยบายหลักที่ ๑** ส่งเสริมการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

**แนวทางปฏิบัติ**

๑. กำหนดมาตรการ แนวปฏิบัติที่ใช้ในการปฏิบัติงานร่วมกัน
๒. พัฒนาระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
๓. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
๔. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน
๕. ส่งเสริม สนับสนุน สร้างความรู้ ความเข้าใจในการใช้กฎหมาย
๕. สร้างบุคลากรและหน่วยงานต้นแบบของการบริหารจัดการที่โดดเด่น

**นโยบายหลักที่ ๒** พัฒนาและส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ

**แนวทางปฏิบัติ**

๑. จัดให้มีแผนปฏิบัติการดิจิทัล เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและเพื่อบริหารจัดการการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ
๒. พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และสามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนบูรณาการข้อมูลเพื่อการปฏิบัติงานร่วมกันได้
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง

นโยบายหลักที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการพัสดุ ครุภัณฑ์ และสาธารณูปโภค เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

แนวทางปฏิบัติ

๑. จัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ และบำรุงรักษา เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพและทันสมัย
๒. สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตของบุคลากร และทรัพย์สินของทางราชการ

นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการพึงส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านผู้ปฏิบัติงาน โดยจะดำเนินการ ดังนี้

นโยบายหลักที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลและความก้าวหน้าของบุคลากร อย่างเป็นระบบด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม

แนวทางปฏิบัติ

๑. ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพแก่บุคลากรทุกระดับ ตามหลักความรู้ความสามารถ อย่างเป็นธรรม และเสมอภาค
๒. จัดให้มีระบบการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ สอดคล้องกับความต้องการ ลักษณะงานและภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง ครอบคลุมทุกตำแหน่งทุกระดับ

นโยบายหลักที่ ๒ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของผู้ปฏิบัติงานให้เกิดความสมดุลระหว่างการทำงาน และคุณภาพชีวิตที่ครอบคลุมทุกกลุ่ม

แนวทางปฏิบัติ

๑. เสริมสร้างความสุขและความผูกพันของบุคลากร และความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน
๒. จัดสวัสดิการและสวัสดิภาพให้แก่บุคลากร

๒.๒ โครงการ/กิจกรรม รองรับการกำกับดูแลองค์การที่ติดของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม/	หน่วยงานรับผิดชอบ	
			หลัก	สนับสนุน
๑. ส่งเสริม สนับสนุน การนำหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง มาปรับใช้และสร้าง จิตสำนึกความรับผิดชอบต่อ ต่อสังคมและการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม	๑. จัดและส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิต โดยน้อมนำ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตของประชาชนในชุมชน ๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเครือข่ายเพื่อมีส่วนร่วม ในการบริหารจัดการศึกษา ๓. พัฒนาเครือข่ายให้มีความรู้ในการบริหารจัดการศึกษา ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตอย่างยั่งยืน ๔. รมร่งและจัดกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อ ต่อสังคมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ๕. ส่งเสริม สนับสนุน และสร้างแรงจูงใจให้หน่วยงานในสังกัด มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมรับผิดชอบต่อสังคม และ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๑. โครงการสร้างและส่งเสริมความเป็นพลเมืองดี ตามรอยพระยุคลบาทด้านการศึกษากฎการปฏิบัติ ๒. โครงการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาและแก้ไขปัญห สถานะทางทะเบียนราษฎรของเด็กนักเรียนที่มีเลข ประจำตัวขึ้นต้นด้วยตัวอักษร G ๓. โครงการขับเคลื่อนงานด้านสถานศึกษาพอเพียงและ ศูนย์การเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๔. โครงการอุปถัมภ์ เติมน้ำกรีน บำเพ็ญตนเพื่อ สาธารณประโยชน์ ๕. โครงการโรงเรียนเข้มแข็ง ชุมชนร่วมมือเสริมสร้าง สังคมพหุวัฒนธรรมสู่สันติสุขชายแดนภาคใต้ ๖. โครงการเทิดพระเกียรติพระบรมวงศานุวงศ์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๗. โครงการสอบเทียบความรู้อิสลามศึกษาตามหลักสูตร อิสลามศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ ๘. โครงการพัฒนาทักษะอาชีพและส่งเสริมการมีรายได้ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคมและพัฒนาคุณภาพ ชีวิตของนักเรียนโรงเรียนเอกชนในเขตพัฒนาพิเศษ เฉพาะกิจในจังหวัดชายแดนภาคใต้	กสภ. กสภ. กสภ. สภก. ศค.จชต. สย. ศภภ.๗ สช.	กสภ./ศจจ. ศภภ./ศจจ. ศภภ./ศจจ.
๒. พัฒนาจัดการศึกษา ในเขตพื้นที่พิเศษ เฉพาะกิจจังหวัด ชายแดนภาคใต้	๑. จัดการศึกษาให้เหมาะสม สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมนิยม ประเพณี อัตลักษณ์ และความต้องการ ของพื้นที่ ๒. ปรับปรุงรูปแบบการให้บริการทางการศึกษาให้สอดคล้อง กับอัตลักษณ์ และความต้องการท้องถิ่น ๓. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการบูรณาการการศึกษาและ การมีส่วนร่วม ๔. สนับสนุนทุนการศึกษา			

### นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	
			หลัก	สนับสนุน
<p>๑. มุ่งมั่นให้บริการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ทั่วถึง</p> <p>๒. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรมมาใช้ ในการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>	<p>๑. กำหนดมาตรฐานการให้บริการที่ดี และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ มาตรฐานการให้บริการผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย</p> <p>๒. รณรงค์ค่านิยมและวัฒนธรรมการทำงานด้านการบริการที่มุ่งเน้นประชาชน</p> <p>๓. สร้างความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๔. จัดให้มีช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย ง่ายต่อการเข้าถึงของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>	<p>๑. โครงการศูนย์ฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>๒. โครงการศูนย์ดิจิทัลชุมชน</p> <p>๓. โครงการ กศน. ปักหมุดเพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษา สำหรับคนพิการ</p> <p>๔. ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๕. โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>๖. โครงการพัฒนานักบริหารระดับสูง กระทรวงศึกษาธิการ รุ่นที่ ๑๓</p> <p>๗. กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๘. โครงการปรับปรุงระบบงานทะเบียนสำหรับโรงเรียนเอกชนให้รองรับการศึกษาระดับปฐมวัยและงานบริการประชาชนด้านการศึกษา</p>	<p>กศน.</p> <p>กศน.</p> <p>กศน.</p> <p>ก.ค.ศ.</p> <p>สศบศ.</p> <p>สศบศ.</p> <p>สศบศ.</p> <p>กพร.</p> <p>สช.</p>	<p>หลัก</p> <p>สนับสนุน</p>
<p>๓. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม ในการบริหารจัดการศึกษา ทั้งในระบบนอกระบบ และตามอัธยาศัย</p>	<p>๑. พัฒนาและส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาใช้ เพื่อให้บริการที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. ปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลและสารสนเทศที่มีประโยชน์ต่อประชาชน และเปิดกว้างให้ประชาชนนำไปใช้ ประโยชน์ได้โดยไม่ต้องร้องขอ</p> <p>๓. พัฒนาวัดกรรมการบริการที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๔. พัฒนาระบบการบริการ ให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๑. กำหนดระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติสำหรับการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>๒. มีคณะกรรมการบริหารจัดการศึกษาที่มีส่วนร่วม จากทุกภาคส่วน</p> <p>๓. สร้างกลไกสนับสนุนและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วน เข้ามามีส่วนร่วม</p> <p>๔. ยกย่องชมเชยหน่วยงานด้านบริหารจัดการศึกษา แบบมีส่วนร่วม</p>			

นโยบายด้านองค์การ

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	
			หลัก	สนับสนุน
<p>๑. ส่งเสริมการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>๒. พัฒนาและส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ</p> <p>๓. ส่งเสริม สนับสนุน การจัดหาพัสดุ ครูภัณฑ์ และสาธารณูปโภค เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด</p>	<p>๑. กำหนดมาตรการ แนวปฏิบัติที่ใช้ในการปฏิบัติงานร่วมกัน</p> <p>๒. พัฒนาระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ให้ครอบคลุมอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้</p> <p>๓. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และสร้างค่านิยมที่โปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. ส่งเสริม สนับสนุน สร้างความรู้ ความเข้าใจในการใช้กฎหมาย</p> <p>๕. สร้างบุคลากรและหน่วยงานต้นแบบของการบริหารจัดการที่โดดเด่น</p> <p>๑. จัดให้มีแผนปฏิบัติการดิจิทัล เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและเพื่อบริหารจัดการการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>๒. พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และสามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนบูรณาการข้อมูลเพื่อการปฏิบัติงานร่วมกัน</p> <p>๓. พัฒนาบุคลากรให้มีทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๑. จัดหาพัสดุ ครูภัณฑ์ และบำรุงรักษา เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพและทันสมัย</p> <p>๒. สร้าง/ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตของบุคลากร และทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>๑. ระบบการเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาระหว่างลาไปศึกษา มีกอบบรมหรือวิจัย อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๒. กิจกรรมการเสริมสร้างและพัฒนาวินัยข้าราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓. โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรของรัฐ</p> <p>๔. โครงการจัดซื้อระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายประสิทธิภาพสูง (HCI) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>๕. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &amp; Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๖. กิจกรรมการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (แผนการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (BCP))</p>	<p>ก.ค.ศ.</p> <p>สน.</p> <p>ศทท.</p> <p>ศทท.</p> <p>ศปท.</p> <p>สอ.</p>	<p>สนับสนุน</p> <p>หน่วยงาน ในสังกัด สป.</p> <p>หน่วยงาน ในสังกัด สป.</p>

นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	
			หลัก	สนับสนุน
<p>๑. ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาทรัพยากรบุคคล และความก้าวหน้า ของบุคลากรอย่างเป็น ระบบด้วยความเสมอภาค และเป็นธรรม</p>	<p>๑. ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพแก่บุคลากรทุกระดับ ตามหลักความรู้ความสามารถอย่างเป็นธรรม และ เสมอภาค</p> <p>๒. จัดให้มีระบบการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ สอดคล้องกับความต้องการลักษณะงานและภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ</p> <p>๓. พัฒนาบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง ครอบคลุม ทุกตำแหน่งทุกระดับ</p>	<p>๑. โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒. โครงการการเสริมสร้างและพัฒนาทักษะ สมรรถนะ ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐของ สป.</p> <p>๓. โครงการจัดทำแผนสร้างความต่อเนื่องในการปฏิบัติ ราชการตำแหน่งทางการบริหาร (Succession Plan for Management) สำหรับงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>๔. กิจกรรมสร้างความผูกพัน</p>	<p>สคบศ.</p> <p>สอ.</p> <p>สอ.</p> <p>สอ.</p>	<p>สนับสนุน</p> <p>หน่วยงาน</p> <p>ในสังกัด สป.</p>
<p>๒. ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี ของผู้ปฏิบัติงานให้เกิด ความสมดุลระหว่าง การทำงาน และคุณภาพชีวิต ที่ครอบคลุมทุกกลุ่ม</p>	<p>๑. เสริมสร้างความสุขและความผูกพันของบุคลากร และความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน</p> <p>๒. จัดสวัสดิการและสวัสดิภาพให้แก่บุคลากร</p>			

### หมวดที่ ๓

## แนวทางส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานมีผลดีตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงกำหนดหลักปฏิบัติที่สำคัญดังนี้

๑. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจะสื่อสารให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีอย่างทั่วถึง

๒. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจัดระบบบริหารธรรมาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ทุกคนมั่นใจว่าบุคลากรและองค์การจะปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้อย่างเคร่งครัด โดยจะถือเสมือนว่าเป็นข้อปฏิบัติขององค์การข้อหนึ่ง ที่บุคลากรทุกระดับต้องทำความเข้าใจ ยึดมั่น และปฏิบัติให้ถูกต้องในการทำงานประจำวัน และไม่มีบุคคลใดที่จะมีสิทธิ หรืออนุญาตให้บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ คนใด กระทำการใดที่ขัดต่อนโยบายฉบับนี้

๓. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการคาดหวังให้บุคลากรทุกคนมีการรายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติที่ขัดหรือสงสัยว่าจะขัดต่อหลักการต่าง ๆ ในนโยบายฉบับนี้ ต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรง หรือในกรณีที่ไม่มีอาจารย์รายงานต่อผู้บังคับบัญชาได้ อาจขอคำปรึกษาจากผู้บริหารระดับสูง หรือกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักอำนวยการ โดยข้อมูลที่ให้นำนั้นให้อธิบายปฏิบัติเป็นข้อมูลลับ ทั้งนี้ ผู้บังคับบัญชาเอง มีหน้าที่ในการสอดส่องดูแล และให้คำแนะนำผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ให้ปฏิบัติให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้

๔. นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้ จะได้รับการพิจารณาปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันทุกปี โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หรือส่วนราชการที่ได้รับมอบหมาย

๕. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะกำหนดแนวทางการประเมินการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี รวมทั้งมีการประเมินตนเองอย่างสม่ำเสมอ

๖. หากผู้ใดมีข้อสงสัยเกี่ยวกับความหมาย แนวทางปฏิบัติ หรือต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้ สามารถติดต่อหรือสอบถามได้ที่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โทร ๐ ๒๖๒๘ ๖๔๐๔



### ที่ปรึกษา

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
ผู้ช่วยปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

### คณะทำงาน

คณะทำงานจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

### รูปเล่ม

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
ชั้น ๓ อาคารเสมารักษ์ กระทรวงศึกษาธิการ  
ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร  
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๒ ๖๒๘ ๖๔๐๔  
[www.psdg.moe.go.th/](http://www.psdg.moe.go.th/)





**ยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน  
Better Governance, Happier Citizens**